

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE

Informativa Interessati – Membri del Consiglio di Amministrazione (CdA)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" (o "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che Garofalo Health Care S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati (d'ora in avanti "Interessato"). Garofalo Health Care S.p.A. garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c GDPR)

Tutti i Suoi dati personali sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b GDPR);
- il trattamento è necessario per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 6.1.c GDPR).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- gestione amministrativa legata all'incarico di Consigliere di Amministrazione (nomina a Consigliere di Amministrazione, convocazione, redazione dei verbali, comunicazioni del Consiglio di Amministrazione, esercizio dei diritti riservati ai Consiglieri di Amministrazione, ecc.);
- gestione delle attività contabili e fiscali (elargizioni e compensi, rimborsi spesa, ecc.);
- adempiere ad obblighi imposti dalla legge e da specifiche normative;
- assolvere a Sue specifiche richieste.

1.1. L'Interessato ha la facoltà di autorizzare in forma scritta (consenso) Garofalo Health Care S.p.A. ad essere fotografato, filmato (compresa la registrazione del suono della voce) per la realizzazione di materiale cartaceo e digitale di natura promozionale e/o pubblicitaria legato esclusivamente all'attività di Garofalo Health Care S.p.A. Tale materiale sarà pubblicabile anche sul sito Internet e sui profili ufficiali attivati nelle varie piattaforme digitali di condivisione di contenuti (social network come Facebook, X (ex Twitter), Instagram, Youtube, ecc.) di cui Garofalo Health Care S.p.A. è amministratore. La liceità del trattamento dei dati personali per tale specifica finalità si fonda sul libero, specifico, informato ed inequivocabile consenso scritto dell'Interessato ai sensi degli art. 6.1.a e art. 9.2.a GDPR.

1.2. Il trattamento di dati personali dell'Interessato per finalità di conservazione a fini storico-culturali (archivio privato della Società) può essere effettuato sulla base del libero, specifico, informato ed inequivocabile consenso scritto dell'Interessato (art. 6.1.a e art. 9.2.a GDPR).

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare del trattamento o, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I Suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del GDPR;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I Suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e GDPR)

Il conferimento dei dati personali dell'interessato è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata assunzione della carica di Consigliere di Amministrazione e il corretto svolgimento delle attività legate alla carica e degli eventuali adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati personali (fotografie e filmati che riprendono l'Interessato) per la realizzazione di materiale cartaceo e digitale di natura promozionale e pubblicitaria di cui al paragrafo 1.1. e/o per finalità storico-culturali di cui al paragrafo 1.2. è facoltativo, ed il loro mancato conferimento non pregiudica l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale e del suo corretto svolgimento.

I Suoi dati personali sono conservati presso gli uffici aziendali e, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e GDPR)

I Suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge nazionali, dell'Unione Europea, nonché di contrattazione collettiva;
- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione del rapporto contrattuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo, spedizionieri e corrieri per le consegne di beni e merci, studi di consulenza professionali);
- ai collaboratori, ai dipendenti e ai fornitori di servizi di Garofalo Health Care S.p.A., nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR;
- ai soggetti che gestiscono la Diffusione delle Informazioni Regolamentate (SDIR), autorizzati dalla Consob, ai sensi dell'art. 113-ter, comma 4, lett. a), del d.lgs. n. 58/1998;
- agli istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I Suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), fatti salvi gli obblighi di legge e ad eccezione delle fotografie e dei filmati (ivi incluso il materiale audio) realizzati per le finalità di cui al paragrafo 1.1. qualora Lei abbia prestato il consenso scritto.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a GDPR)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Garofalo Health Care S.p.A. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR e degli Amministratori di sistema designati ai sensi del Provvedimento n. 300 del 2008 del Garante Privacy, è reperibile presso la sede di Garofalo Health Care S.p.A. in Piazzale Belle Arti, 6 - 00196 Roma.

6. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b GDPR)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	RECUPERO LUGI

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale di Garofalo Health Care S.p.A. in Piazzale Belle Arti, 6 - 00196 Roma. In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente (dpo@garofalohealthcare.com) indicati sul sito web all'indirizzo <https://www.garofalohealthcare.com/>.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a GDPR)

Garofalo Health Care S.p.A. dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità di cui al paragrafo 1, nel rispetto dei termini di conservazione stabiliti dalla legge e comunque per un periodo non superiore a quello necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Le fotografie e i filmati (ivi incluso il materiale audio) dell'Interessato utilizzati per la realizzazione di materiale cartaceo e digitale di natura promozionale e pubblicitaria di cui al paragrafo 1.1. e i dati personali trattati per finalità storico-culturali di cui al paragrafo 1.2. sono conservati sino alla revoca del consenso all'utilizzo per tali finalità da parte dell'Interessato, ovvero sino all'esaurimento delle finalità per cui i dati personali sono stati raccolti, nonché per il tempo necessario alla gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b GDPR)

Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7.3 GDPR);
- diritto di ottenere l'accesso ai propri dati personali (art. 15 GDPR);
- diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi (art. 16 GDPR);
- diritto di ottenere la cancellazione dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi (art. 17 GDPR);
- diritto di ottenere la limitazione di trattamento dei propri dati personali (art. 18 GDPR);
- diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un Titolare del trattamento ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti (art. 20 GDPR);
- diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardino o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona (art. 22 GDPR).

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d GDPR)

Si rende noto all'Interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali). L'Interessato può esercitare i diritti di cui al paragrafo precedente con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali. La richiesta dell'Interessato può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata o posta elettronica. Al fine di agevolare l'Interessato, Garofalo Health Care S.p.A. ha pubblicato il modulo per l'esercizio dei diritti sul proprio sito web all'indirizzo <https://www.garofalohealthcare.com/>.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Il/la sottoscritto/a (*nome e cognome*)

.....

dichiara di aver preso visione e atto dell'informativa di cui all'art. 13 GDPR.

Luogo e data

Firma

MODULO RICHIESTA CONSENSO

Il/la sottoscritto/a (*nome e cognome*)

.....

presta il consenso

nega il consenso

al trattamento dei dati personali di cui al **punto 1.1 del paragrafo 1** (ad essere fotografato, filmato (compresa la registrazione del suono della voce) per la realizzazione di materiale cartaceo e digitale di natura promozionale e/o pubblicitaria legato esclusivamente all'attività di Garofalo Health Care S.p.A. Tale materiale sarà pubblicabile anche sul sito Internet e sui profili ufficiali attivati nelle varie piattaforme digitali di condivisione di contenuti (social network come Facebook, X (ex Twitter), Instagram, Youtube, ecc.) di cui Garofalo Health Care S.p.A. è amministratore).

Luogo e data

Firma

presta il consenso

nega il consenso

al trattamento dei dati personali di cui al **punto 1.2 del paragrafo 1** (finalità di conservazione storico-culturali (archivio privato della Società)).

Luogo e data

Firma