

Richiesta di accesso civico
(art.5, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a cognome (*) _____ nome(*) _____. Nato/a a(*)
_____ (prov. _____) il _____. Residente in(*)
_____ (prov. _____) via _____ n. _____ e-
mail (*) _____ cell. (*) _____ telef. (*)
_____ fax _____

Considerata

l'omessa pubblicazione

ovvero

la parziale pubblicazione

del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito della
società **Rugani Hospital** srl: _____(1)

Chiede

ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 1, D. Lgs: n. 33/2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la
comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al
dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: _____(2)

(si allega copia del proprio documento d'identità)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

Dati obbligatori (*)

(1) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a
conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

(2) Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Revisione

Verificato

Approvato

0





Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs: 196/2003)***A – Finalità del trattamento***

I dati verranno trattati dalla società **Rugani Hospital** srl per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

B – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

C – Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

D – Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti o i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

E – Diritti dell'interessato.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tal diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

F – Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la società **Rugani Hospital srl, SR 222 chiantigiana, Loc. Colombaio n 49/B, 53035 Monteriggioni (SI)**

Il Responsabile del trattamento è l'Avv. Pierpaolo Maio (pierpaolo.maio@fieldfisher.com)

Revisione

0

Verificato



Approvato

